



INFORMAZIONI PRATICHE E MATERIALE NECESSARIO PER ORGANIZZARE E SVOLGERE CORSI AHA-SIMEU

NB: per l'organizzazione e preparazione di ogni corso AHA i riferimenti sono

- o Program Administrative Manual AHA
- o Manuale istruttore per ogni singolo corso AHA, e quindi l'ITC AHA- SIMEU, non possono validare corsi che non abbiano le caratteristiche qui sotto riportate

Si prega di consultare anche le "Schede corsi"

Advanced Cardio-Vascular Life Support (ACLS)

Durata: 2 giornate ciascuna di 7-9 ore

Corso tipo 3 stazioni addestramento ACLS contemporanee (insegnamento tecniche e/o megacode), BLS con PWW

Partecipanti: corso tipo 15 (massimo 18)

Ratio partecipanti – istruttori 5-6:1 + Direttore di Corso

Ratio partecipanti- manichini ACLS 5-6:1

Spazi: 1 aula ampia con schermo per lezioni frontali/interattive, adeguata al n° discenti con possibilità di sistemazione delle sedie a semicerchio di fronte allo schermo per "Practice While Watching".

Adeguato numero di prese elettriche per presentazioni audiovisive e strumentazione.

Seconda/terza stanza per 2°/3° stazione e per valutazione ciascuna con adeguato n° di prese elettriche.

Materiale necessario

Per proiezione in plenaria

- 1 pc (con installato Power Point e programma lettura video, come VLC) con lettore DVD
- 1 videoproiettore
- 1 coppia casse acustiche/impianto audio
- 1 ciabatta elettrica

Per ogni partecipante

- 1 Manuale ACLS Provider originale AHA da inviare al partecipante almeno 30 gg prima del corso
- 1 Pocket mask
- 1 Handbook Emergency Cardiovascular Care AHA (opzionale)

Materiale di addestramento per la classe

- DVD AHA (a cura dell'ITC AHA-SIMEU)
- Presentazioni in power poit/video x lezioni (a cura dell'ITC e del Direttore di Corso)
- Cartelloni ACLS



d) Per la parte di BLS

- Manichini BLS (anche mezzo busto tipo Little Anne) in rapporto 1 manichino:3 partecipanti
- AED trainer con piastre adulto in rapporto 1 AED:5-6 partecipanti (pile di scorta)

e) Per la parte ACLS

- 1) una stazione ACLS completa ogni 5-6 partecipanti. Ogni stazione completa comprende
- 1 ciabatta elettrica
 - 1 manichino ALS adulto (completo di link, cavi connessione, cavo alimentazione link ecc.), software per manovrarlo
 - 1 lenzuolo/materassino/barella o tavolo
 - 1 defibrillatore manuale (completo di cavo elettrico alimentazione, cavi monitoraggio, cavi pacing), pasta elettroconduttrice
 - 1 borsone soccorso ACLS adulto completo del seguente materiale

Parte Vie aeree

- 1 borsa con laringoscopio (lama curva- lama dritta opzionale- batterie, riserve)
- tubi cuffiati endotracheali adulti 7.0- 8.0 mm
- mandrini per tubi endotracheali
- 2 siringhe 10 cc
- cerotto
- ET CO2 (opzionale), rilevatore esofageo (opzionale)
- 1 maschera laringea
- 1 Combitube + accessori (opzionale)
- 1 Tubo Laringeo+ accessori
- cannule orofaringee Guedel varie misure
- silicone spray
- fissatubo
- pallone autoespansibile-maschera adulto, mount
- strumenti per aspirazione
- Maschera per ossigeno con reservoir, maschera di Venturi, cannula nasale per erogazione Ossigeno (Ochialini nasali)
- Saturimetro (anche finto)

Parte Vena

- 2 sacche x infusioni ev con deflussori, sostegno (opzionale)
- 2 siringhe senza aghi, agocannule senza aghi
- cerotto
- scatola farmaci ACLS (siringhe senza aghi etichettate con i farmaci principali in ACLS: adrenalina, amiodarone, atropina, adenosina, beta bloccante, calcio cloruro, lidocaina, magnesio solfato, morfina, nitroglicerina, potassio cloruro, trombolitico, "altro")

Varie

- Fonendoscopio
- Sfigmomanometro
- Materiale per manovre supplementari (drenaggio toracico, pericardiocentesi ecc.)
- Guanti



- 2) 1 testa vie aeree adulto (testa x intubazione) Valigia con Laringoscopio (3 lame) e tubi endotracheali, Tubo laringeo completo di siringhe, Maschera laringea e accessori, Combitube completo di siringhe (opzionale),, lubrificante, unità maschera- pallone Ambu con reservoir, mount, cannule orofaringee, maschera per ossigeno semplice, maschera di Venturi, cannula nasale.

Materiale di Segreteria

- a) Modulo Elenco corso per AHA e segreteria (a cura di Direttore di corso/Segreteria)
- b) Modulo Elenco Partecipanti per AHA e segreteria (a cura di Direttore di corso/Segreteria)
- c) Moduli gradimento per AHA e segreteria (a cura di Direttore di corso/Segreteria)
- d) Attestati di partecipazione per Docenti (a cura di Segreteria)
- e) Attestati di partecipazione per Discenti (a cura di Segreteria)
- f) Schede Valutazione pratica (a cura di Direttore di corso/Segreteria)
- g) Test scritto (a cura di Direttore di corso/Segreteria)
- h) Card per chi supera il corso
- i) Report fine corso per National Faculty (a cura del Direttore di corso)